2024 年（令和 7 年）2 月

会員各位

一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク
代表理事　東　泰好

2025 年度　定時社員総会資料（送付資料）一覧

１）定時社員総会の案内書

２）定時社員総会等出欠通知書
（出欠の返信は E-mail またはグーグルフォームでお願いします）

３）定時社員総会議事次第

４）定時社員総会議案書

５）2023 年度事業報告書（別冊）

６）2023 年度決算報告書

７）2023 年度監査報告書

８）2024 年度事業計画書（別冊）

９）2024 年度収支予算計画

10）会費納入のお願い

11）振込用紙（別紙）

以上

1)案内書

2025 年（令和 7 年）2 月

会員各位

一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク

代表理事　東　泰好

2025 事業年　JRMN（第 17 回）定時社員総会のご案内

拝啓　会員各位には、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、JRMN（第 17 回）定時社員総会を下記の要領により開催致しますので、ご出席くださいますようご案内申し上げます。総会終了後、事業成果の詳細の報告会を実施予定です。

尚、出欠通知書及び社員総会に出席できない社員は議決権行使書（様式-1）に、日付、氏名、メールアドレスを記入の上、2 月 21 日（金）までに必ずご返信くださるようお願い申し上げます。

敬具

記

●第 1 部　定時社員総会

・　開催日時　2025 年（令和 7 年）2 月 24 日（月：祝日）14 時 00 分～15 時 00 分

・　開催方法　集合＋オンライン

集合での開催場所：大阪大学中之島センター６階セミナー室 6A
（大阪市北区中之島 4 丁目 3-53）
オンライン開催：在宅型 Web システム（Zoom）　ホスト西村

・　議事次第

1. 開会の辞
2. 代表理事挨拶
3. 議長の選出
4. 総会成立確認　総議決権数 21 個のうち過半数
5. 議事録署名人の任命（出席理事）
6. 決議事項（社員総会承認事項）
   - 第 1 号議案　2024 事業年事業報告の件
   - 第 2 号議案　2024 事業年決算報告の件
   - 第 3 号議案　監査報告の件
   - 第 4 号議案　任期満了に伴う役員改選の件
7. 報告事項（理事会承認事項）
   - 2025 事業年事業計画
   - 2025 事業年収支予算計画
8. 議長の解任
9. 閉会の辞

（休憩　10 分　、その他　5 分）

●第２部　報告会

事業成果のうち特に会員と共有したい以下の内容について詳細を担当理事から報告。

1. ディスカッショングループ活動・結果の報告　（30 分）東
2. 知の市場に関する報告　（5 分）　西村
3. サイエンスフェア in 兵庫に関する報告　（20 分）西村
4. ＪＲＭＮのＨＰ活用に関する報告とお願い　（20 分）刑部

（終了　16：30 予定）

以上

会員各位

一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク

事務局

お願い

1. 出欠通知書、議決権行使書について

   総会の成立には定足数を要しますので、出欠通知書及び社員総会に出席できない社員は議決権行使書（様式-1）を必ずご返信くださるようお願い申し上げます。尚、返信方法は、ＪＲＭＮ事務局宛に電子メールにより送信してください。または、下記のグーグルフォームからの返信でも結構です。

2. 議案書（社員総会承認事項）について

   第 1 号議案～第 4 号議案の 4 つの議案をご承認ください。

   尚、議決権の行使について参考となるべき事項を記載した書類（事業報告書、決算報告書、監査報告書、）及び社員が議決権を行使するための書面「議決権行使書面」に記載すべき事項を電磁的方法により提供します。

3. 報告事項（理事会承認事項）について

   定期理事会において承認された 2025 事業年事業計画書及び収支予算書に記載すべき事項を電磁的方法により提供します。尚、ご意見等は、ＪＲＭＮ事務局にて事前に受け付けますので、電子メールによりお寄せください。

※　ＪＲＭＮ事務局メールアドレス：jrmn.office2023@jrmn.sakura.ne.jp

※　グーグルフォームでの出欠通知、議決権行使は以下の URL からお願いします

https://forms.gle/kGkpxvMbnRQZZuS67

以上

2)出欠通知書

（様式-1）

定時社員総会等出欠通知書（メール返信用）

（〇で囲んでください）

2025 事業年 JRMN（第 17 回）定期総会	1.出席(現地)	2.出席(ZOOM)	欠席

議決権行使書

一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク　御中

第 1 号議案	賛	否
第 2 号議案	賛	否
第 3 号議案	賛	否
第 4 号議案	賛	否

※　社員総会に出席できない社員は、議決権行使書の第 1 号議案～第 4 号議案の賛否の該当欄に必ず〇を付けて、日付、氏名、メールアドレスを記入の上、2 月 21 日（金）までに必ずご返信ください。尚、記入のないものは、賛成とみなします。

2025 年（令和 7 年）　　月　　日

・　氏　名：

・　メールアドレス：

※　ＪＲＭＮ事務局メールアドレス：jrmn.office2023@jrmn.sakura.ne.jp

※　定時社員総会に在宅型 Web システム（ZOOM）より出席される方は、後日 URL をご連絡致します。

3)議事次第

2025 年度　JRMN　定時社員総会　議事次第

・　開催日時　2025 年（令和 7 年）2 月 24 日（月：祝日）14 時 00 分～15 時 00 分

・　開催方法　集合＋オンライン

集合での開催場所：大阪大学中之島センター６階セミナー室 6A
（大阪市北区中之島 4 丁目 3-53）
オンライン開催：在宅型 Web システム（Zoom）　ホスト西村

・　議事次第

1. 開会の辞
2. 代表理事挨拶
3. 議長の選出
4. 総会成立確認　総議決権数 21 個のうち、出席社員数 11 名以上（過半数）
5. 議事録署名人の任命（出席理事）
6. 決議事項（社員総会承認事項）
   - 第 1 号議案　2024 年度事業報告の件
   - 第 2 号議案　2024 年度決算報告の件
   - 第 3 号議案　監査報告の件
   - 第 4 号議案　任期満了に伴う役員改選の件
7. 報告事項（理事会承認事項）
   - 2025 年度事業計画
   - 2025 年度収支予算計画
8. 議長の解任
9. 閉会の辞

以上

4)議案書

2025 年 2 月 24 日

2025 年度定時社員総会　議案書

第 1 号議案　2024 年度事業報告書の件

※　別紙の「日本リスクマネジャネットワーク（JRMN）2024 年度　事業報告書」を参照願います。

第 2 号議案　2024 年度決算報告書の件

※　別紙の「日本リスクマネジャネットワーク（JRMN）2024 年度　決算報告書」の貸借対照表及び損益計算書を参照願います。

第 3 号議案　2024 年度監査報告書の件

※　別紙「日本リスクマネジャネットワーク（JRMN）2024 年度　会計監査報告書」を参照願います。

第 4 号議案　任期満了に伴う役員改選の件

※　理事、監事の任期が 2025 事業年ＪＲＭＮ（第 17 回）定期社員総会（2025 年 2 月 24 日）で終了するため、以下のものを 2025 年度の理事、監事とする。

役員（理事の任期　2025 年度～2026 年度、監事の任期　2025 年度～2028 年度）

	役職	氏名	就任/重任	立候補/推薦
1	理事	久保田　俊美	重任	推薦
2	理事	西村　庄司	重任	推薦
3	理事	古澤　啓一	重任	推薦
4	理事	刑部　忠彦	重任	推薦
5	理事	石橋　博	重任	推薦
6	理事	宮崎　隆介	重任	推薦
7	理事	池田　博幸	就任	推薦
8	理事	―	―	
9	理事	―	―	
10	理事	―	―	
11	監事	奥村　勝	就任	推薦

以上

決算報告書(第16期)

自　2024年1月1日
至　2024年12月31日

一般社団法人　日本リスクマネジャネットワーク
大阪府枚方市宮之阪一丁目8-10

貸借対照表

2024年(令6)12月31日現在　　(単位:円)

科目	金額	科目	金額
流動資産		流動負債	
郵便貯金	184,078	未払金(法人府民税・市民税)	70,000
銀行預金	533,601	前受金(年会費　永尾秀俊)	5,000
現金	5,474	未払金(現金書留等立替費用)	624
売掛金	9,120	未払金(有料フェースブック)	5,000
		未払金(アシスタント交通費)	3,260
		未払金(Web会議システム利用料)	23,375
		未払金(知の市場派遣講師交通費)	4,000
		預り金	100,000
流動資産合計	732,273	負債合計	211,259
		純資産	
		前年度繰越金	624,822
		当期利益	-103,808
		純資産合計	521,014
資産合計	732,273	負債及び純資産合計	732,273

預貯金の内訳	金額
郵便口座	184,078
銀行口座	533,601
合計	717,679

損益計算書

2024年(令6)12月31日現在　　(単位:円)

科目	予算	実績	差額
Ⅰ収入の部			
会費収入	140,000	98,984	41,016
RM事業部収入	0	63,320	-63,320
寄付金収入	50,000	6,000	44,000
その他収入	0	60	-60
戻し入れ	148,624	0	148,624
収入の部　計:a	338,624	168,364	170,260
Ⅱ支出の部			
事業部支出			
総務部支出	80,000	62,975	17,025
RM事業部支出	50,000	73,626	-23,626
事業部支出　計-①	130,000	136,601	-6,601
管理費支出			
経常費			
会議室賃借料	50,000	30,400	19,600
サーバー賃借料	10,000	10,882	-882
通信費	25,000	9,004	15,996
印刷製本費	10,000	170	9,830
消耗品費	5,000	13,175	-8,175
その他経費	5,000	990	4,010
法人税	100,000	70,950	29,050
雑費	0	0	0
経常費-計	205,000	135,571	69,429
管理費支出　計-②	205,000	135,571	69,429
支出の部　計:b=①+②	335,000	272,172	62,828
Ⅲ予備費			
予備費　計:c	50,000	0	50,000
当期収支差額=a-b-c	-46,376	-103,808	57,432
Ⅳ繰越			
前年度繰越	624,822	624,822	0
次年度繰越	578,446	521,014	57,432

監査の結果、上記の通り相違ないことを確認いたしましたので、報告いたします。

2025年(令和7年)　1月24日　　監事　池田 博幸　印

7) 監査報告書

２０２４年度一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク会計監査報告書

２０２５年 1月 ２４日

一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク
代表理事　東　泰好　殿

一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク
監事　池田　博幸　印

監事は、一般社団法人日本リスクマネジャネットワークの２０２４年1月１日から２０２４年１２月３１日までの第１６期会計の計算書類、すなわち、貸借対照表、損益計算書について監査を行った。監査にあたって、支払い明細書、通帳、領収書などの閲覧および照合を行った。

監査の結果、会計処理は会則に基づいて、適正に執行され、一般に公正妥当と認められる会計原則に則って処理されているものと確認できた。よって、上記の計算書類が、一般社団法人日本リスクマネジャネットワークの２０２４年１２月３１日をもって終了する第１６期事業年度の収支及び同日現在の財産の状況を適正に表示しているものと認める。

2025年度(令和7年)事業年度　一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク予算計画(案)　期間:2025年1月1日～2025年12月31日							
			2024事業年度予算計画(2024.2.25)	2024事業年度実績(2024.12.31)	差異	2025事業年度予算計画(2024.12.31)	備考
Ⅰ収入の部							
	会費収入		140,000	98,984	41,016	110,000	● 年会費(＝￥5,000×22名)
	RM事業収入		0	63,320	-63,320	50,000	
	寄付金収入		50,000	6,000	44,000	50,000	● 預り金を含む
	その他収入		0	60	-60	0	
	未払金戻し入れ		148,624	70,624	78,000	150,000	● 前受金(＝￥50,000　永尾)、預り金(＝￥100,000)
収入の部　計:a			338,624	238,988	99,636	360,000	
Ⅱ支出の部							
	事業部支出						
	総務部	総務部支出	80,000	62,975	17,025	100,000	● Web会議システム会員登録及び利用料(＝￥23,375) ● 未払金戻し入れ(Web会議システム・・・(＝￥23,375) ● ホームページの運営・管理委託業務(＝￥39,600) ● セキュリティ関連費用(＝￥10, 000)
	RM事業部	RM事業部支出	50,000	73,626	-23,626	50,000	● セミナー準備・謝金など ● 未払い戻し入れ(有料フェースブック(＝￥5,000)、アシスタント交通費(＝￥3,260))
	事業部支出　計-①		130,000	136,601	-6,601	150,000	
	管理費支出						
	【経常費】	会議室等賃借料	50,000	30,400	19,600	50,000	● 事務所・会議室賃借料(＝￥30,000/年)、会員交流集会な
		サーバー賃借料	10,000	10,882	-882	15,000	● さくらインターネット㈱
		通信費	25,000	9,628	15,372	15,000	● 郵便切手、送料など ● 未払金戻し入れ(現金書留等立替費用(＝￥624))
		印刷製本費	10,000	170	9,830	15,000	
		消耗品費	5,000	13,175	-8,175	5,000	● 事務用品など
		その他経費	5,000	990	4,010	5,000	● 送金料金等
		法人税	100,000	140,950	-40,950	170,000	● 法人府民税・市民税、印紙代など ● 未払い戻し入れ(法人府民税・市民税(＝￥70,000))
		雑費	0	0	0	0	● 一時的に発生するイレギュラーな支出など
	経常費-計		205,000	206,195	-1,195	275,000	
	管理費支出　計-②		205,000	206,195	-1,195	275,000	
支出の部　計:b＝①＋②			335,000	342,796	-7,796	425,000	
Ⅲ予備費							
予備費　計:c			50,000	0	50,000	50,000	
当期収支差額:a－b－c			-46,376	-103,808	57,432	-115,000	
Ⅳ繰越	前年度繰越		624,822	624,822	0	521,014	
	次年度繰越		578,446	521,014	57,432	406,014	

2025 年２月

会員のみなさま

一般社団法人日本リスクマネジャネットワーク

会費のお願い

初春の候、皆様方には益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

本会の会員のみなさまには、本会運営のため会費を納金して頂きますよう、よろしくお願いします。なお、みなさまに会員の継続を本会として切に願っていますが、事情により退会を希望される方は事務局までご連絡下さい。納入済で行き違いになった場合はご容赦下さい。

◆年会費　　一人　５０００円

◆期　限　　2025 年 3 月 31 日（可能な方は定款に記載の総会の 2 月 24 日まで）

◆方　法

以下の３つの方法のうちどれでも結構です。なお振込手数料は本会の負担としますので、なるべく手数料の少ない方法として頂けると幸いです

１）現金でのお支払い

総会・理事会へ出席される方はその場でお支払い頂けます

２）ゆうちょ銀行の口座への振込

1）ゆうちょ銀行から振り込む場合

【記号】14050　【番号】54065391

【なまえ】シャ）ニホンリスクマネジャネットワーク

※郵便局の口座をお持ちの方はアプリ等で振込むと月 5 回までは手数料が不要です。

2）他の金融機関から振り込む場合

【店名（大阪西本町郵便局)】四〇八（読み：ヨンゼロハチ）

【店番】408　【預金種目】普通預金　【口座番号】5406539

【なまえ】シャ）ニホンリスクマネジャネットワーク

※振込手数料は当会が負担しますので、手数料込みで 5000 円として下さい。

３）振込用紙を用いた振込

同封の振込み用紙にて振込みができます。

【口座記号番号】00960-8-326820

【口座名称】一般社団法人　日本リスクマネジャネットワ　(20 文字制限のため)

※振込手数料が会費から差し引かれますので、できれば手数料の少ない方法でお願いします。

（通常の窓口手数料）　203 円（50,000 円まで）

（ATM で振込用紙の場合の手数料）　152 円（50,000 円まで）